

- 남양주도시공사 육아휴직 대체인력(안내) -

# 기간제근로자 공개채용 공고

남양주도시공사 육아휴직 대체인력 기간제근로자 공개채용 일정을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 01월 14일  
남양주도시공사 사장

## □ 채용분야 및 인원

채용 분야	인원	담당업무	근무형태	근무 시간	비고 (예비합격자)
육아휴직대체자(기간제)	1	안내업무	월~금 주 5일 근무 (05:30~22:30)	일 8시간	2명

※ 업무특성상 토요일·일요일 및 공휴일 근무가 발생함.

※ 시설운영 계획에 따른 근무시간, 근무일은 변경 될 수 있음

□ 근무장소: 남양주도시공사 별내커뮤니티센터(에코수영)

□ 근로계약 기간: 임용일 ~ 2023.04.23. (약 14개월)

※ 육아휴직자 조기 복귀 시 근로계약 중기 종료될 수 있음.

□ 응시자격 ※ 공고일기준 유효한 자격을 갖추어야 함

▶ 기본자격: 워드프로세스 1급 또는 컴퓨터활용능력 2급 이상 자격증소지자 중 아래 결격 사유가 없는자

▶ 공사 인사규정 제12조(아래)에 결격 사유가 없는 자

1. 미성년자

2. 「지방공무원법 제31조」 각 호의 어느하나에 해당하는 사람

3. 「지방공기업법」을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자

4. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자

▶ 아동복지법 제29조의 3에 의하 취업제한 대상자가 아닌 자

## □ 채용방법

구 분	선발 방법	합격자 결정	비 고
1차 서류전형	서류심사	분야별 응시자격 적격여부 심사 후 서류전형 합격	-
2차 면접시험	다자면접	기본지질 협조성 책임감 등 업무수행 적합성 및 능력 심사	인사규정시행내규[별지] 면접심사 평가표

## □ 가산특전

우 대 조 건	가 점 기 준	증빙(제출)서류
장애인	면접점수 만점의 3%	장애인등록증 사본
북한이탈주민	면접점수 만점의 3%	북한이탈주민 자격확인서

## □ 응시원서 접수기간 및 시험일정

구 분	원서접수기간	면접일정 공고	면접일자	합격자 발표
서류전형	01. 14.(금) ~ 01. 21.(금) (7일간)	-	-	01. 24.(월)예정
면접시험		01. 24.(월)예정	01. 25. ~ 26 예정	01. 28.(금) 예정

- 임용일: 22. 2월 7일(월) 예정
- 시험일정은 사정에 의해 변경될 수 있습니다.
- 합격자 발표 및 각 시험 일정은 공사 홈페이지 공고 및 합격자 개별 통보
- 응시인원이 채용인원과 동수 이하 시 1회에 한하여 재공고를 실시하며, 재공고 응시인원이 채용인원과 동수 이하 시 서류 및 면접시험을 통해 합격여부를 결정함 (응시인원이 없을 시에는 채용 시까지 재공고함)
- 예비합격자는 불합격자 중 면접심사 고득점자 순으로 분야 별 2명 이내 선발

## □ 응시원서 접수방법 및 제출서류

### ○ 접수방법 및 시간

접수방법		접수시간	비고
온라인접수	<a href="https://ncuc.brms.kr/home">https://ncuc.brms.kr/home</a>	응시원서 접수기간 중 00:00 ~ 24:00 (마감일은 18시까지)	※ 접수 후 확인 유선연락 요망 남양주도시공사 기간제근로자 채용담당자 031-560-1038

※ 방문접수의 경우 점심시간(12:00~13:00) 및 토·일·공휴일 접수 불가

※ 이메일 접수 시 접수 후 확인전화 요망(031-560-1038)

### ○ 제출서류

구분	제 출 서 류	비고
응시원서 접수시	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 응시원서</li> <li>▶ 자기소개서</li> <li>▶ 개인정보제공 동의서</li> <li>▶ 자격증 및 우대조건 증빙서류 사본 1부(해당자에 한함)</li> <li>▶ 가점부여 대상 자격확인서류 원본(해당자에 한함)</li> <li>▶ 최종학교 성적 및 졸업(예정)증명서 원본</li> <li>▶ 가점부여 대상 자격확인서류 원본(해당자에 한함)</li> <li>▶ 자격증(지원서 내용에 기재된 자격증) 사본(해당자에 한함)</li> <li>▶ 경력증명서(지원서에 기재된 된 경력) 원본(해당자에 한함)</li> <li>▶ 건강보험자격득실확인서 원본                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 근무기관 또는 관련 협회 발급분 / 폐업 등으로 서류 발급이 불가능한 경우 건강보험 가입 내역 제출</li> </ul> </li> <li>▶ 주민등록 초본</li> </ul>	

### ○ 응시원서 접수 시 유의사항

- 이메일 접수 시 메일 제목에 채용분야, 근무지를 꼭 기재해 주시기 바랍니다.
- 지원을 원하는 **채용공고 및 채용분야를 확인**해 주시기 바랍니다.
- 지원서 작성시 반드시 **유의사항을 확인 후 작성**하시기 바랍니다.
- **채용직종 및 전형간 중복지원**을 포함하여 모든 중복지원은 불가합니다.

## □ 근로조건

- 근무처 및 근무시간: 공고문 상단 채용분야 및 인원 참조
- 근로계약 기간: 임용일 ~ 2023. 04. 23.

- 보수 기준: 8급1호봉(임용등록에 따른 호봉산정 예정) ※ 최대 8급 6호봉

구 분	근무시간	보수기준
육아휴직대체자 안내	월~금 주40시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>·기본연봉: 1호봉(25,430,040원) ~ 6호봉(29,399,628원)</li> <li>※ 시간외근무 월 25시간 만근 기준 수당 포함.</li> <li>·기타수당: 복지비, 평가급 등</li> </ul>

- 사업장 여건에 따라 근무시간 및 근로조건은 조정될 수 있음
- 근로기준법을 준수하되 구체적인 근무시간 및 휴무일은 각 사업장의 계획에 따르며, 초과, 야간, 휴일근무 발생가능

## □ 응시자 유의사항 및 기타사항

- 내·외부 사정으로 인해 최종 합격 이후 임용일은 변경되거나 임용 취소될 수 있습니다.(코로나19 등)
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나, 기재착오·누락, 연락불능, 미자격자의 응시 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 주민등록번호가 기재된 증빙서류 제출 시 **주민등록번호 뒷자리를 반드시 '마스킹'처리** 후 제출하여 주시기 바랍니다.  
(주민등록번호 뒷자리 마스킹 미처리 시, 제출 접수 불가)
- 서류 접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 응시생은 신분증(주민등록증, 자동차운전면허증, 공무원증, 기간이 만료되지 않은 여권)을 지참하고 시험에 응시하여야 합니다.
- 본 시험 시행계획은 공사 내부 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 남양주도시공사 및 채용 홈페이지에 공고합니다.
- 본 공고문의 내용은 남양주도시공사 홈페이지에서도 열람할 수 있으며, 기타 자세한 사항은 남양주도시공사 경영지원처 총무인사팀으로 문의하시기 바랍니다.(기간제근로자 채용담당자 ☎ 031-560-1038)