

NCS기반 채용 직무 설명자료: 청소년지도

채용 분야	청소년 지도 지도 체계	대분류	07. 사회복지·종교	02. 경영·회계·사무	
		중분류	02. 상담	01. 기획사무	02. 총무·인사
		소분류	02. 청소년지도	01. 경영기획	03. 일반사무
		세분류	01. 청소년활동 03. 진로지원	01. 경영기획	02. 사무행정
주요사업			<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역균형 개발과 공공시설물의 효율적인 관리운영과 남양주시민의 생활편익 및 복지증진 사업 ○ 체육문화시설, 공영주차장 등의 관리·운영 사업 ○ 매립지 및 하수처리시설의 관리·운영 사업 ○ 도시철도 역무 및 부대사업 관리·운영 사업 ○ 주택, 토지 및 일반건축물의 취득, 건설, 개발, 분양, 설계, 감리, 임대 및 관리사업 ○ 주택개발사업·도시환경정비사업 및 주거환경개선사업 		
직무수행 내용			<ul style="list-style-type: none"> ○ (청소년활동) 청소년의 수련활동, 지역 국가 간 교류활동, 동아리활동, 봉사활동, 예술활동 등을 포함한 청소년 활동을 전담하여 학생, 근로, 복무, 무직청소년 등 전체 청소년의 신체단련과 정서함양, 자연체험, 예절수양, 사회봉사, 전통문화활동 등을 지도하고 청소년복지 증진, 청소년 보호와 관련된 직무를 수행 ○ (사무행정) 청소년활동 및 공공행정 관련 문서를 작성·회계처리하고, 기획·협력·평가·자문 등 청소년 활동 및 공공행정 관련 회의를 기획·운영 업무 수행 		
능력단위			<ul style="list-style-type: none"> ○ (청소년활동) 01. 사업기획 02. 청소년 프로그램 기획 및 설계 04. 청소년프로그램 계획안 및 매뉴얼 작성 05~07 프로그램 교육, 준비, 실행 08. 청소년프로그램평가계획 및 도구개발 09. 청소년프로그램 평가 실시 및 사후관리 19. 청소년기관행정지원 20. 네트워크구축·운영 23. 청소년활동안전·위생점검 및 관리 ○ (사무행정) 01문서작성, 02문서관리, 03자료관리, 04회의운영지원, 05 사무행정 업무관리 		
필요지식			<ul style="list-style-type: none"> ○ (청소년활동) 사업계획서 작성 및 프로그램개발에 관한 지식, 유관기관과의 연계에 관한 지식, 프로그램 목적 및 목표 설정·프로그램 운영 지침·평가방법에 대한 지식, 매뉴얼 작성 지식, 프로그램 전문 용어 관련 지식, 제도 성과를 측정할 수 있는 통계 관련 지식, 정보수집 및 요구조사서 작성·분석관련 지식, 홍보·언론보도 관련 지식, 회의기법, 대외적 업무 협조·활용 지식, 평가 업무의 지식 ○ (사무행정) 문서작성/문서관리/문서기안 규정 지침에 대한 이해, 문서양식과 유형에 대한 지식, 공지문서 종류와 기준에 대한 지식, 청소년프로그램에 대한 자료 수집 및 분석, 대상자에 대한 지식, 매뉴얼 작성 지식, 청소년 프로그램 평가방법에 대한 지식, 프로그램 예산 편성, 프로그램 운영 지침, 기관 사업 및 프로그램에 대한 지식, 청소년 관련법에 대한 지식 		
필요기술			<ul style="list-style-type: none"> ○ (청소년활동) 온·오프라인 매체 활용 기술, 정보수집능력, 통계분석능력, 사전·사후 설문 분석을 통한 효과성 측정 능력, 컴퓨터 활용기술, 프로그램 평가 능력, 프로그램을 쉽게 설명할 수 있는 의사 소통 능력, 프로그램과 활동공간 매칭 능력, 프로그램의 참가자·환경·예산 등을 조율할 수 있는 능력, 프로그램 운영을 위한 강의교재 작성 및 활용능력, 지역사회 연계·협력 능력, 청소년문화의 동향 파악능력 ○ (사무행정) 프로그램 기획 운영기술, 문제해결 능력, 문서작성 기술, 의사표현능력 등, 프로그램 진행능력, 온·오프라인 매체 활용 기술, 교육기자재 작동 기술, 각종 기획서(보고서) 분석 능력 및 작성 기술 		
직무수행 태도			<ul style="list-style-type: none"> ○ 청소년 사업수행을 위한 청소년활동 분야의 지속적인 연구와 기획하려는 자세 ○ 청소년 대상자에 대한 공감능력과 경청을 통해 지원효과를 극대화하려는 태도 ○ 청소년활동을 위한 조직 특성을 잘 이해하고 조직과 응화할 수 있는 적극적이고 개방적 태도 ○ (사무행정) 적극적인 협업 태도, 신속·정확성, 수리적 정확성 		
관련 자격사항			<ul style="list-style-type: none"> ○ 청소년지도사 3급 이상 자격증 소지자 		
직업기초 능력			<ul style="list-style-type: none"> ○ 기획력, 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 조직이해능력 		
참고			<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 홈페이지 -> NCS 학습모듈 검색 ○ 위 직무기술서는 공사 직무와 연관있는 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었으며, 향후 NCS 개발 동향과 공사 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. 		