

2024년도 남양주도시공사 일반직 직원(전기7급) 경력경쟁채용 재공고

시민과 함께 행복한 도시를 만들어가는 남양주도시공사에서
유능하고 참신한 인재를 모십니다.

2024년 9월 2일

남양주도시공사 인사위원회위원장

□ 채용예정 인원: 총 1명

채용직급		채용인원	담당업무	비고 (예비합격자)
일반직	전기7급	1명	공공하수처리시설 등의 전기분야 시설관리 및 안전관리 업무 등	2명

※ 업무는 남양주도시공사 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 예비합격자 유효기간: **최종 합격자 발표일로부터 1년**

※ 전기7급의 경우, 공사 사정에 따라 하수처리시설 등의 현장업무·당직근무·초과근무
(시간외·휴일) 등이 발생 될 수 있음

※ 경력기간은 「남양주도시공사 보수규정」 제7조에 따라 **최대 5년까지 인정**(군경력 포함)

□ 근무조건

○ 근로시간: 09:00~18:00 / 주 5일(40시간)

※ 사업장 운영상황에 따라 변경될 수 있으며, 초과근무(휴일근무) 발생 가능

○ 보수기준 : 공사 보수규정에 따름

구 분	통상임금 (월)	비 고
7급	2,742,210원	기술수당, 평가급, 복지비 등 미반영

※ 상기 보수액은 7급 6호봉 예시이며, 개인의 경력사항 등을 고려하여 규정에 따라 초임호봉 확정

□ 응시자격

○ 공통 응시자격기준 ※ 공고일 전일 기준으로 하며, 최종합격자 발표 이후 확인

- 공사 인사규정 제12조(결격사유)에 해당하지 않는자
 1. 미성년자
 2. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
 3. 「지방공기업법」을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
 4. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
- 「아동복지법」 제29조의3에 의한 취업제한 대상자가 아닌 자

○ 개별 응시자격기준

구 분	응시자격
전기7급	<p>채용 분야별 자격증(※하단 필수 자격증) 소지자 중, <u>자격 취득 후 공공하수 또는 공공폐수처리시설 근무경력</u>이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 일반직 공무원 9급 이상 1년 이상 경력자 2. 공공기관, 지방공기업, 지방출자·출연기관의 1년 이상 경력자 3. 상장기업 근무 1년 이상 경력자 4. 공공하수 또는 공공폐수처리시설 근무 1년 이상 경력자 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※ 공공하수 또는 공공폐수처리시설 근무경력 인정기준</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관련 법령에 따라 기술자 근무경력 관리업무를 위탁받은 협회나 기관에서 발급한 경력증명서만을 인정(근무기관 발급 증명서 인정불가)하며, <u>증명서 상 근무처, 담당업무 등의 확인을 통해 공공하수 또는 공공폐수처리 근무경력이 확인이 가능하여야</u> 요건을 충족한 것으로 간주 - 증명서 상으로 해당경력을 확인할 수 없는 경우, 요건을 충족하지 않은 것으로 간주 </div>

※ `경력`의 경우`는 공고일 전일 기준으로 인정함

○ 필수자격증

채용분야	필수 자격증				
	기술사 이상	기사	산업기사	기능사	그 외
전기7급	건축전기설비기술사 발송배전기술사 전기응용기술사 전기안전기술사	전기기사	전기산업기사	-	-

※ `자격증 소지여부`는 **공고일 전일 기준**으로 함

※ 해당 분야의 필수자격증 중 어느 하나만 소지하면 응시 가능

□ 채용방법

○ 경력경쟁채용: **서류전형(1차) + 면접시험(2차)**

○ 합격자 결정

구 분	합격자 결정
서류심사 (1차)	<ul style="list-style-type: none"> - 응시 자격요건 적격여부(자격증, 성실기재여부 등) 심사 - 「인사규정시행내규」 [별표3] 서류 심사기준표에 따라 경력, 자격증, 직무수행계획서 등 심사 결과 고득점 순으로 채용예정인원의 5배수 이내 선발 ※ 성실기재여부 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 질문지와 무관한 무의미한 문구의 반복, 자기소개서 질문지 (6항목) 중 2개 항목이상 동일하게 작성 등 </div> ※ 직무수행계획서 평가 기준: [붙임 3] 참조
면접심사 (2차)	<ul style="list-style-type: none"> 「인사규정시행내규」 [별지 제3호 서식]에 따른 평가에 의해 최종합격자 선발 (블라인드 면접) ※ 「인사규정시행내규」 제14조(면접시험)에 따라 결정

※ 면접평가의 객관화를 위해 서류전형 결과는 면접시험 평가에 반영되지 않음

□ 가 산 점 ※ 「인사규정시행내규」 [별표4] 직원채용시험 가산점수

구 분	가산비율	제출서류
국가유공자 등의 본인 또는 가족	서류·면접시험의 각 과목별 만점의 10% 또는 5%	취업지원대상자 증명서
장애인	서류·면접시험의 각 과목별 만점의 3%	장애인등록증
북한이탈주민	서류·면접시험의 각 과목별 만점의 3%	북한이탈주민 자격확인서

※ 국가유공자 등 가산의 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의하며, 가산 대상자격증이 2개 이상 중복되는 경우는 유리한 것 하나만을 적용함

□ 응시원서 접수방법 및 제출서류

○ 접수기간: **2024. 9. 3.(화) 9:00 ~ 9. 12.(목) 18:00**

※ 마감일 18시까지 접수로 마감시간을 반드시 확인하여주시기 바랍니다.

○ 접수방법: 인터넷 접수 / 채용홈페이지(<https://ncuc.brms.kr>)

○ 제출서류 ※ **응시자격 인정기준을 반드시 확인하여** 주시기 바랍니다.

제 출 서 류		비 고
심사서류 (필수제출)	<p>① 입사지원서, 자기소개서(채용홈페이지 서류 접수시 전산기재)</p> <p>② 자격증 사본 ※ 자격증의 경우 공고일 전일 기준 취득을 인정</p> <p>③ 경력증명서 사본(지원서 기재된 경력 포함) ※ 전기7급의 경우 근무기관이 아닌 기술자 근무경력 등의 업무를 위탁받은 협회나 기관에서 발급한 경력증명서로 제출 / ※ 이 외 서류는 경력증명서로 인정불가 ※ (서류심사) 해당 경력기간 심사는 `공고일 전일 기준`으로 경력기간을 산정 ※ 증명서 상으로 해당 경력을 확인할 수 없는 경우 요건미충족으로 간주</p>	온라인제출 (서류접수시)
	<p>④ 건강보험자격득실확인서 사본 ※ 경력사항의 경우 경력증명서 및 건강보험자격득실확인서 2가지를 모두 제출하여야 하며, 둘 중 하나라도 누락 될 경우 경력으로 인정불가 ※ 건강보험자격득실확인서의 경우, 공고일 이후 발급분 제출 ※ 암호화 없이 제출 ※ 이 외 서류 인정 불가</p>	
	<p>⑤ 직무수행계획서(작성제출) ※ 공사 인사규정시행내규 [별지 제2-2 서식]으로 3매 이상 5매 이하로 작성 (글씨크기, 줄간격, 자간 변경 불가/ 분량준수) ※ 직무수행계획서 세부평가기준 확인(매우우수: 분량 5매, 우수: 분량 4매, 보통: 분량 3매, 미흡: 분량 2매, 매우미흡: 분량 1매 이하 또는 분량 5매 초과 등) ※ 분량미준수 및 불성실 기재(무의미한 문구, 타사명 기입, 오타 등)의 경우 서류심사시 불이익 있음</p>	
가점서류 (해당자)	<p>취업지원대상자증명서, 장애인등록증사본, 북한이탈주민 자격확인서 * 취업지원대상자 증명서의 경우, 제출처를 `남양주도시공사`로 함</p>	

□ 응시원서 접수 및 시험일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	2024. 9. 2.(월) ~2024. 9. 12.(목)	-
원서접수	2024. 9. 3.(화) ~2024. 9. 12.(목)	- 접수방법: 온라인 접수 - 접수개시: 2024. 9. 3.(화) 9:00 - 접수마감: 2024. 9. 12.(목) 18:00 ※ 개시 및 마감시간 확인 필수
서류 합격자 발표 및 면접시험 공고 (예정)	2024. 9. 27.(금)	- 남양주도시공사 및 남양주시청 홈페이지, 클린아이
면접시험 실시 (예정)	2024. 10. 2.(수)	- 서류전형 합격자 대상 실시
최종합격자 발표 (예정)	2024. 10. 11.(금)	- 남양주도시공사 및 남양주시청 홈페이지, 클린아이 ※ 합격자 개별통보
임용 (예정)	2024. 10. 21.(월)	-

※ 채용일정은 공사 사정에 따라 변경 가능합니다.

□ 응시자 유의사항 및 기타사항

- 분야별 응시자격기준(자격증, 경력 등) 및 제출서류 등을 반드시 확인하고 지원하여 주시기 바랍니다.
- 응시원서와 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나, 기재착오·누락, 연락 불능, 제출서류 미비, 미자격자의 응시 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시자격, 경력기간 산정, 자격증 취득 여부, 가점인정의 경우 [공고일 전일 기준](#)으로 인정합니다.
- 서류모집결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서접수일, 시험실시일을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.

- 주민등록번호가 기재된 증빙서류 제출 시 주민등록번호 뒷자리를 반드시 ‘마스킹’ 처리 후 제출하여 주시기 바랍니다.(주민등록번호 뒷자리 마스킹 미처리시, 접수 불가)
- 경력증명서와 자격증은 발급기관의 조회를 통하여 확인된 경우만 인정합니다.
- 응시자의 부정합격 확인 시 채용 또는 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 임용 후라도 상기 사실이 확인된 경우 임용이 취소될 수 있음

- 제출된 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않으며, 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환 받을 수 있습니다.
- 채용시험 결과 해당분야의 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 본 시험 시행계획은 남양주도시공사 내부 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 사항은 남양주도시공사 및 채용 홈페이지에 공고합니다.
- 직원 채용과 관련하여 인사 청탁을 일절 받지 않으며, 인사 청탁시 응시자에게 불이익이 돌아갑니다.
- 면접교육(블라인드 채용 및 시험위원의 제척·기피·회피 등 면접유의사항 교육)을 면접시험 10분 전에 면접위원과 면접대상자에게 각각 실시합니다.
- 면접시작 전 면접위원과 면접대상자 간에 기피·회피 확인을 한 후, 면접위원의 회피 또는 면접대상자의 기피 신청시(ex. 거수), 면접위원을 해당 분야 면접에서 배제합니다.
- 기피는 불공정한 면접시험의 염려가 있는 경우(면접위원과 면접대상자가 전 직장동료 관계, 학교 사제지간 관계, 친인척 관계 등에 해당) 면접대상자가 면접위원의 배제를 요청하는 것이며, 회피는 불공정한 면접시험의 염려가 있는 경우(면접위원과 면접대상자가 전 직장동료 관계, 학교 사제지간 관계, 친인척 관계 등에 해당) 면접위원이 스스로 물러나는 것을 의미합니다.
- 본 공고문의 내용은 남양주도시공사 홈페이지에서도 열람할 수 있으며, 기타 자세한 사항은 남양주도시공사 인사성과부 채용 담당자에게 문의하시기 바랍니다.

※ 문의처: 경영기획실 인사성과부 채용 담당자(☎ 031-560-1034)