

2023년도 남양주도시공사 일반직(변호사) 경력경쟁채용 공고

시민과 함께 행복한 도시를 만들어가는 남양주도시공사에서
유능하고 참신한 인재를 모십니다.

2023년 8월 28일

남양주도시공사 인사위원회위원장

☐ 채용예정 인원 : 총 1명

채용직급	채용인원	담당업무	비 고 (예비합격자)
행정6급	1명	- 공사 업무관련 법령 및 규정 제개정안 검토 - 공사 업무관련 소송 업무 - 협약서 · 계약서 검토 - 기타 공사 법무분야 관련 업무 등	2명

※ 업무는 남양주도시공사 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 예비합격자 유효기간 : 최종 합격자 발표일로부터 1년

☐ 근무조건

○ 근로시간 : 09:00~18:00 / 주5일(40시간) ※ 사업장 운영상황에 따라 변경될 수 있음

○ 보수기준 : 공사 보수규정에 따름

구 분	통상임금 (월)	시간외수당 (월 25시간)	비 고
행정6급	3,297,690원	591,690원	평가급, 복지비 등 제외

※ 상기 보수액은 6급 9호봉 예시이며, 개인의 경력사항 등을 고려하여 규정에 따라
초임호봉 확정

□ 응시자격

○ 공통 응시자격기준 ※ 공고일 전일 기준으로 하며, 최종합격자 발표 이후 확인

- 공사 인사규정 제12조(결격사유)에 해당하지 않는자

1. 미성년자
2. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
3. 「지방공기업법」을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
4. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자

- 「아동복지법」 제29조의3에 의한 취업제한 대상자가 아닌 자

○ 개별 응시자격기준

구 분	응시자격
행정 6급	변호사 자격증 소지자로서 변호사 자격 취득 후 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 1. 일반직 공무원 8급 이상 경력자 또는 일반직 공무원 9급 경력 2년 이상인 자 2. 공공기관, 지방공기업, 지방출자·출연기관의 3년 이상 경력자 3. 상장기업 4년 이상 경력자 4. 법률사무(소송, 법률검토·자문 등) 종사 기간이 1년 이상 근무한 경력자

□ 채용방법

○ 경력경쟁채용: 서류전형(1차) + 면접시험(2차)

○ 합격자 결정

구 분	합격자 결정	
행정 6급	서류심사 (1차)	응시 자격요건 적격여부 심사 및 공사 「인사규정시행내규」 [별표3] 서류 심사기준표에 따른 심사결과 고득점 순으로 <u>채용예정인원의 5배수 이내 선발</u>
	면접심사 (2차)	공사 「인사규정시행내규」 [별지 제3호] 서식에 따른 평가에 의해 최종 합격자 선발

☐ **가 산 점** ※ 「인사규정시행내규」 [별표4] 직원채용시험 가산점수

구 분	가산비율	제출서류
· 국가유공자 등의 본인 또는 가족	서류·면접시험의 각 과목별 만점의 10% 또는 5%	취업지원대상자 증명서
· 장애인	서류·면접시험의 각 과목별 만점의 3%	장애인등록증
· 북한이탈주민	서류·면접시험의 각 과목별 만점의 3%	북한이탈주민 자격확인서

※ 국가유공자 등 가산의 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의하며, 가산대상 자격증이 2개 이상 중복되는 경우는 유리한 것 하나만을 적용함

☐ **응시원서 접수방법 및 제출서류**

○ 접수기간 : 2023. 8. 29.(화) 9:00 ~ 9. 11.(월) 18:00

※ 마감일 18시까지 접수로 마감시각을 반드시 확인하여주시기 바랍니다.

○ 접수방법 : 인터넷 접수 / 채용홈페이지(<https://ncuc.brms.kr>)

○ 제출서류 ※ 응시자격 인정기준을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

제 출 서 류		비 고
심사서류 (필수제출)	① 입사지원서, 자기소개서(채용홈페이지 서류 접수시 전산기재)	온라인제출 (서류접수시)
	② 자격증 사본 ※ 자격증의 경우 <u>공고일 전일 기준</u> 취득을 인정 ※ (서류심사 자격증 평가) <u>컴퓨터활용능력, 워드프로세서</u> 자격증 보유자 ↳ 해당 자격증 보유자만 필수 제출	
	③ 경력증명서 원본(지원서 기재된 경력 포함) ※ (서류심사) 해당 경력기간 심사는 ' <u>공고일 전일 기준</u> '으로 경력기간을 산정 ※ 증명서 상으로 해당 경력을 확인할 수 없는 경우 요건미충족으로 간주	
	④ 건강보험자격득실확인서 원본 ※ 경력사항의 경우 <u>경력증명서 및 건강보험자격득실확인서 2가지를 모두 제출</u> 하여야 하며, 둘 중 하나라도 누락 될 경우 경력으로 인정불가 ※ 건강보험자격득실확인서의 경우, <u>공고일 이후 발급분 제출</u> ※ 암호화 없이 제출 ※ 이 외 서류 인정 불가	
	⑤ 직무수행계획서(작성제출) ※ 공사 인사규정시행내규 [별지 제2-2 서식]으로 <u>3매 이상 5매 이하</u> 로 작성 (글씨크기, 줄간격, 자간 변경 불가/ 분량준수) ※ <u>분량미준수 및 불성실 기재</u> (무의미한 문구, 타사명 기입, 오타 등)의 경우 서류심사시 불이익 있음	
가점서류 (해당자)	취업지원대상자증명서, 장애인등록증사본, 북한이탈주민 자격확인서 * 취업지원대상자 증명서의 경우, 제출처를 '남양주도시공사'로 함	

□ 응시원서 접수 및 시험일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	2023. 8. 28.(월) ~2023. 9. 11.(월)	-
원서접수	2023. 8. 29.(화) ~2023. 9. 11.(월)	- 접수방법: 온라인 접수 - 접수개시: <u>2023. 8. 29.(화) 9:00</u> - 접수마감: <u>2023. 9. 11.(월) 18:00</u> ※ 개시 및 마감시간 확인 필수
서류 합격자 발표 및 면접시험 공고 (예정)	2023. 9. 14.(목)	- 남양주도시공사 및 남양주시청 홈페이지, 클린아이
면접시험 실시 (예정)	2023. 9. 19.(화)	- 서류전형 합격자 대상 실시
최종합격자 발표 (예정)	2023. 9. 21.(목)	- 남양주도시공사 및 남양주시청 홈페이지, 클린아이 ※ 합격자 개별통보
임용 (예정)	2023. 10. 2.(월)	-

※ 채용일정은 공사 사정에 따라 변경 가능

□ 응시자 유의사항 및 기타사항

- 분야별 응시자격기준(자격증, 경력 등) 및 제출서류 등을 반드시 확인하고 지원하여주시기 바랍니다.
- 응시원서와 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나, 기재착오·누락, 연락 불능, 제출 서류 미비, 미자격자의 응시 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시자격, 경력기간 산정, 자격증 취득 여부, 가점인정의 경우 공고일 전일 기준으로 인정 합니다.
- 주민등록번호가 기재된 증빙서류 제출 시 주민등록번호 뒷자리를 반드시 '마스킹' 처리 후 제출하여 주시기 바랍니다.(주민등록번호 뒷자리 마스킹 미처리시, 제출 접수 불가)
- 경력증명서와 자격증은 발급기관의 조회를 통하여 확인된 경우에만 인정합니다.
- 응시자의 부정합격 확인 시 채용 또는 합격이 취소될 수 있습니다.
※ 임용 후라도 상기 사실이 확인된 경우 임용이 취소될 수 있음
- 제출된 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않으며, 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환 받을 수 있습니다.

- 채용시험 결과 해당분야의 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 본 시험 시행계획은 남양주도시공사 내부 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 남양주도시공사 및 채용 홈페이지에 공고합니다.
- 직원 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁도 일절 받지 않으며, 인사 청탁시 응시자에게 불이익이 돌아갑니다.
- 본 공고문의 내용은 남양주도시공사 홈페이지에서도 열람할 수 있으며, 기타 자세한 사항은 남양주도시공사 인사총무팀 채용 담당자에게 문의하시기 바랍니다.

※ 문의처: 경영기획실 인사총무팀 채용 담당자(☎ 031-560-1034)