

## 제3차 (정기 · 임시) 노사협의회 회의록

회 의 일 시	2025. 9. 10.(수) 16:00
회 의 장 소	남양주시청소년수련관 1층 누리실
의 결 사 항	-
협 의 사 항	주차시설부의 비상근무 보상 관련 건 사내복지기금 제도 신설 요청
기 타 사 항	전분기 협의 안건(2건) 검토 결과 보고  <input type="checkbox"/> 주차시설부의 비상근무 보상 관련 건 ○ 여름철 폭우 및 겨울철 제설 작업 등으로 인한 52시간 초과 근무 가능성에 대한 보상 관련 건 - 주말 근무자를 제외한 <u>인력 재배치를 통해 폭우·폭설 기간 근무조를 편성 운영</u> 하고, 평일·주말 근로 시간도 법정근로시간 내로 조정하여 <u>주 52시간을 초과하지 않도록 관리하기로 함</u> (주차시설부 협의 완료) ※ 주차시설부-3833(2025. 9. 9.) - 취약 시간대(야간·새벽 등) 폭우·폭설 발생 시 즉시 대응할 수 있도록 <u>외부 용역 계약 추진 준비</u> (市 주차관리과 협의 완료) ※ 주차시설부-3833(2025. 9. 9.)  ○ 건축물주차장 내 승강기 오류 및 소방시설 비화재보로 인한 긴급 출동 건 - 기존 유지보수 업체와의 역할 분담을 강화하고, 소방설비 용역 계약 시 과업내용서에 긴급출동과 관련된 내용을 구체적으로 담아 <u>유지보수 업체가 직접 출동·조치할 수 있도록 추진</u> ※ 현재 직원 긴급출동 시 초과 근무 수당 지급하고 있음  폭우, 제설, 긴급 출동과 관련된 업무에 한 해, 주 52시간을 준수하되 반기별 180시간을 초과했을 경우, 보상휴가 검토 <input type="checkbox"/> 사내복지기금 제도 신설 요청 ○ 도시공사 순이익 규모, 지방공기업 예산편성기준, 행안부 지방공공기관 복리후생제도 가이드라인을 종합적으로 고려할 때, 기금 출연에 대한 재원이 부족함 ○ 향후 개발 이익이나 수익이 많이 발생했을 경우, <u>추가적으로 검토</u>
그 밖의 참고사항 및 전분기 의결된 사항의 이행 상황	<input type="checkbox"/> 전분기 협의 안건(2건) 검토 결과 보고 ○ 기간제근로자 근무평정 이의신청 제도 운영 중 ○ 현장 중심 「유형별 민원」 대응 매뉴얼 배포 예정 - 추가적으로 악성민원 「전화 민원 종료 ARS 시스템」 도입 예정(연내) → <u>악성 민원 빈도에 대한 전 시설장 실태(수요) 조사 후 정확한 데이터를 가지고 보급 대상 결정</u>