

제4차 (정기 · 임시) 노사협의회 회의록

회 의 일 시	2024. 12. 20.(금) 16:00
회 의 장 소	남양주시청소년수련관 1층 누리실
의 결 사 항	-
협 의 사 항	<p>수영 강사 시급 및 운영 방식에 대한 TF팀 구성 요청</p> <p>시설장 대관 관련 홈페이지 예약 시스템 구축 요청</p>
기 타 사 항	<p>2024년 노사협의회 추진 성과</p> <p>차년도 개선·발전 방향</p>
의결된 사항 및 그 이행에 관한 사항	<p><input type="checkbox"/> 수영 강사 시급 및 운영 방식에 대한 TF팀 구성 요청</p> <p><input checked="" type="radio"/> 수영장 시설에 대한 운영 방식을 어떻게 효율적으로 개선할지 시설 본부장 주관으로 TF를 구성하여 수영강사 포함 다양한 직렬의 직원들을 모아 좋은 아이디어들을 도출하겠음. 市 재정 여건 상 현재 수영강사 시급 인상은 한계가 있지만 시스템 운영 방식 개선 과정에서 시급 인상에 대한 부분이 필요하면 검토하겠으며, 공사의 근무시간 개선(강사들의 주 5일 근무)을 위해서 시민들 입장에서는 그동안 수영장 시설 운영에 대한 관행(강사들의 주 6일 근무)이 있기에 주말 휴일권 보장 등 공사 사정에 대해 시민들과의 소통도 중요한 문제임. TF를 통해 운영 방식을 순차적으로 개선해 나갈 예정임.</p> <p><input type="checkbox"/> 시설장 대관 관련 홈페이지 예약 시스템 구축 요청</p> <p><input checked="" type="radio"/> 현재 신규 회원관리시스템 TF가 진행 중임. 과업 중에 하나로 온라인 예약 시스템 구축이 포함되어 있음. 2월 중으로 남양주체육문화센터 시범운영 실시 예정이며, 3월 이후부터는 개선 작업을 거쳐서 전 센터로 확대해 나갈 예정임.</p>

그 밖의 참고사항 및 전분기 의결된 사항의 이해 상황	<input type="checkbox"/> 2024년 노사협의회 추진 성과 <input type="radio"/> 협의사항: 9건, 기타사항: 3건		
	1분기	법정의무교육 집합교육 확대 방안	직원 설문조사, 만족도 조사 등 의견수렴 후 확대방안 검토(중장기 검토 필요)
		봉사활동 참여시 출장비 지급 관련	기획조정부 등 사전 준비하는 업무일 경우 지급, 봉사활동일 경우 지급 불가(조치완료)
		주차장 관리업무 직원 출장비 및 수당 관련	형평성 등을 고려했을 때 타당하지 않음(조치완료)
	2분기	저출산 극복을 위한 임직원 보호 제도 확대 건	자동육아휴직제·임영동행휴가 도입, 난임치료휴가 사용 장려, 부모상담 프로그램 신설 등 단계적 우수 제도 도입 예정(중장기 검토 필요)
		장기재직휴가 기간 확대 요청의 건	2024. 7. 3. 확대시행(조치완료)
		고객의 소리 기능 추가 요청의 건	홈페이지 고객의 소리 '공개여부에 비공개 선택 시 제목 안 보이게 하기'(수용불가). 대신 민원 대응 매뉴얼 배포 완료(조치완료)
		스피드백 폐지 관련 사항	CS 퀄리티를 높이기 위해 노력해야함(수용불가)
	3분기	주차운영부 상황실 근무자를 위한 휴게실 개선	주차운영부 휴게실 개선 완료(조치완료)
		고객 응대 근로자들을 위한 녹음 기능 있는 명찰 지급 요청	명찰 지급 완료(조치완료)
		신규직원 입사 시 경력환산 상한 기준 확대	현행유지(조치완료)
	4분기	경영지원부 급여 담당 직원 특정업무수행경비 확대	지방공기업 예산편성기준에서 명시 하고 있는 항목(예산·감사 등)에 대해서만 지급(조치완료)
		장기재직휴가 사용절차 간소화 및 분할 사용 확대 요청	전산화 프로그램 개발 중(조치중). 분할 사용 확대는 현행 유지